

Die Gemeindewerke Emskirchen

Kommunalunternehmen des Marktes
Emskirchen, zuständig für die
Wasserversorgung, die Abwasserbeseitigung
und den Bauhof suchen zum nächstmöglichen
Zeitpunkt einen



Sachbearbeiter (w/m/d) – 30 h/Woche
mit Schwerpunkt Buchhaltung der Gemeindewerke

Ihre Aufgabenschwerpunkte

- Verbuchen der Kontoumsätze
- Bearbeitung von Rechnungen
- Unbarer Zahlungsverkehr
- Mahn- und Vollstreckungswesen
- Darlehensverwaltung
- Tages-, Monats- und Jahresabschlüsse
- Vertretung Gebührenerhebung

Eine Veränderung des Aufgabengebietes bleibt vorbehalten

Wir erwarten

- erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Berufsausbildung
- alternativ Ausbildung zur/zum Verwaltungsfachangestellten /AL I mit Kenntnissen in kaufmännischer Buchhaltung
- sicherer Umgang mit der EDV (idealerweise DATEV und CIP-kommunal) und Bereitschaft zur Weiterbildung
- bürgerorientierte Informations- und Öffentlichkeitsarbeit

Wir bieten eine anspruchsvolle und verantwortungsvolle Tätigkeit mit leistungsgerechter Bezahlung nach TVöD und den sonstigen im öffentlichen Dienst üblichen Leistungen.

Ihre vollständige Bewerbung mit den üblichen aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen, inklusive einschlägiger Arbeits- und Abschlusszeugnisse, richten Sie bitte bis spätestens **10.06.2022** an Herrn Kreibich, Gemeindewerke Emskirchen, Erlanger Str. 17, 91448 Emskirchen. Gerne auch per E-Mail an p.kreibich@emskirchen.de - Anlagen ausschließlich im PDF Format. Bewerbungsmappen können aus organisatorischen Gründen nicht zurückgeschickt werden. Reisekosten werden nicht erstattet.

Auskünfte erhalten Sie unter 09104-828811 (P. Kreibich Vorstand)